（様式１０－１）

**提案書**

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 |  |

|  |
| --- |
| テーマ１　開催運営に支障のない構造・工法・工程及びスケジュールの考え方・検討プロセスについて |
|  |

※Ａ４判横書きで３枚以内で記載してください。提案が２枚以上となる場合は、ページ下段に番号（1/2、2/2）を記載すること。

※本提案書は参加者の専門知識や経験等を客観的に判断するためのものであることを踏まえ、記載は文章等により簡潔にするとともに、文字フォントもできる限り大きくすること。

※文章を補完するためのイラスト、イメージ図の仕様、着色、彩色することは可能とする。

※副本については、「商号又は名称」及び「担当者」の記載は不要とする。